☆給食について☆

給食は、栄養バランスが整っており、成長期の皆さんにはとても大切な時間です。だからこそ、時間やルールを守ってみんなで楽しくたくさん食べましょう!



●給食当番について

- 〇給食当番は1年を5期に分けて、給食当番と配膳当番で行います。
- 〇自分のことよりも「クラス全体」のことを優先しましょう!
- ○移動教室からは、早く帰ってきましょう!
- ○授業が終わってからの「楽しいおしゃべり」は昼休みまでとっておくこと! ☆エプロンをしっかり着よう!特に、前髪はバンダナの中にしっかり入れること。 ☆マスクを忘れない!

●時間を意識しよう!!

時刻	動き(△はコロナ対応で変更された内容です)	注意
12:45	△座席はそのまま(前向き)	○4校時が移動教室の場合は、3校時終了
	○給食当番は、身なりを整えて各学年のコンテ	後、準備してから移動する習慣をつけ
	ナホール、1 階給食ホールに行く。	వ .
	〇配膳台当番は、セットし拭く。	☆身なりが出来ていないと持って来られな
	△拭いた配膳台の上から給食委員が消毒をかけ	い。前髪をしっかりしまおう。
	ర .	○最後の飯缶に入れる水を、ペットボトル
	〇配膳当番も身なりを整え準備しておく。	等に用意しておこう。
	〇当番以外も準備が出来たら着席する。	△ランチョンマットは強制ではないが衛生
		上敷いたほうが好ましい。
12:50	★給食当番は教室へ運搬が完了している。	☆休み時間ではないので、手洗いを済ませ
	★当番以外の生徒は着席している。	机の上には教科書、筆箱等を置かず整頓
	⇒廊下に出ている生徒がいない。	<u>する。</u>
12:55	★食事開始。「いただきます」	☆全員が着席し、配膳が完了しているのか
~	★ルール、マナーを守って食事をする。	を確認して挨拶。
13:00	○箸は自分で用意をする。	○静かにしてから挨拶をしよう。
	△貸し箸ができないため、予備箸を鞄に入れて	☆配り残りや食べない物は、平等に分配す
	おく、それでも忘れた場合は割り箸を担任の	る。個人でのやり取りは禁止する。
	先生からもらい、翌日新しいものを返す。	☆ふりかけ等の持ち込み禁止。
	(袋に入ったものが好ましい)	
	Oいただきますから5分後おかわり開始!	△衛生上盛られたものは戻さず食べる。
	積極的におかわりしよう!好きな物を勝手に	
	取ることがないように。	

13:15	★片付け開始。片付け方は教室に掲示してある	○13:12以降ならば、教室内の片付け
	とおりに行う。分からない片付け方は盛り付	はよい。それ以前は、食事の時間確保の
	け表の下のほうを確認すること。	ため片付けはしない。
	★給食当番はコンテナホールに食缶類を返却す	☆当番以外は教室を出ない。歯みがきは挨
	る。配膳台も拭いてたたむ。	拶の後に。
		☆しゃもじは牛乳パックと一緒に返却す
	○先生や給食委員の指示でコンテナに入れる。	3
		△牛乳パックは開かず、ストローを刺した
		まま折りたたみ、カゴに戻す。
13:20	★食事終了。「ごちそうさまでした」	☆当番が全員戻ってきたことを確認する。
		☆13:25より絶対に遅れない。教室に
		返却忘れがなく、片付いていること。

●給食のおかわりルール

○個配の個人でのやり取りは禁止。

- ○忘れてしまった場合はクラスの割り箸担任の先生からもらう。
- ○個配のもの(牛乳・ハンバーグ・餃子等)は『じゃんけん』で!
- ○『じゃんけんタイム』は「いただきます」の5分後から
- ○個配ではないもの(ご飯・汁物等)は、そのものを食べ終わったらおかわり OK!しかし、全体のことを考えておかわりすること。周りの人に気を遣うこと。
 - ※これらは基本のルールです。そのほかのルールも担任の先生の指導に従って行いましょう。

●その他確認事項

- 〇片づけ方が分からないものは掲示物の「きゅうしょくのかたづけかた」や「盛り付け 表」の下に書いてあります。よく見ましょう。
- 国休みにする前に必ず 5 時間目の準備をしましょう。